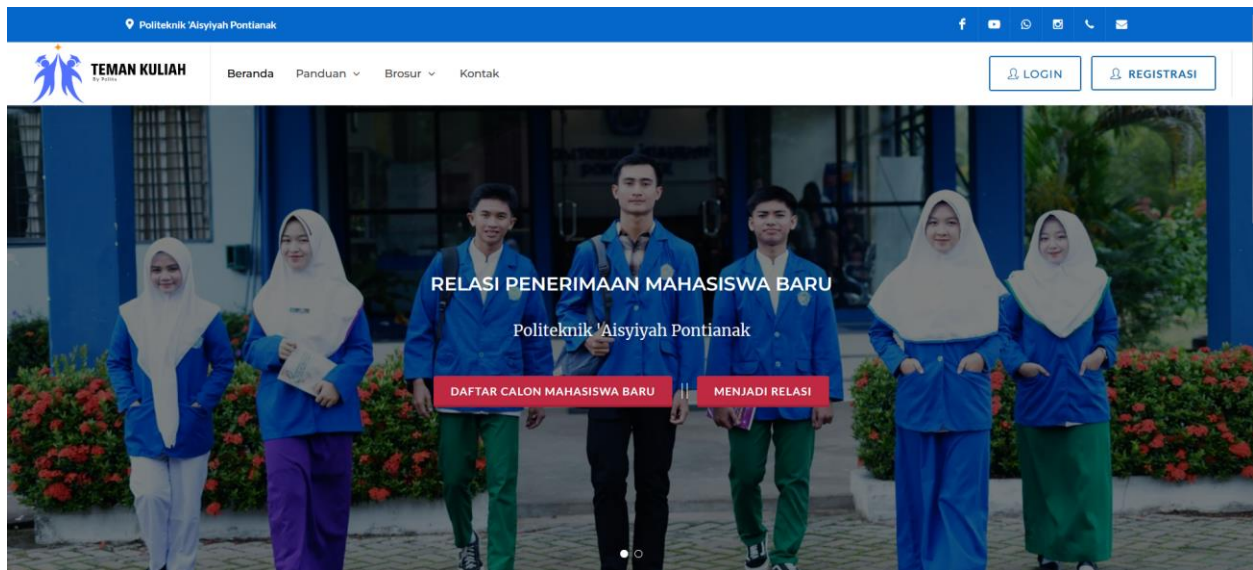
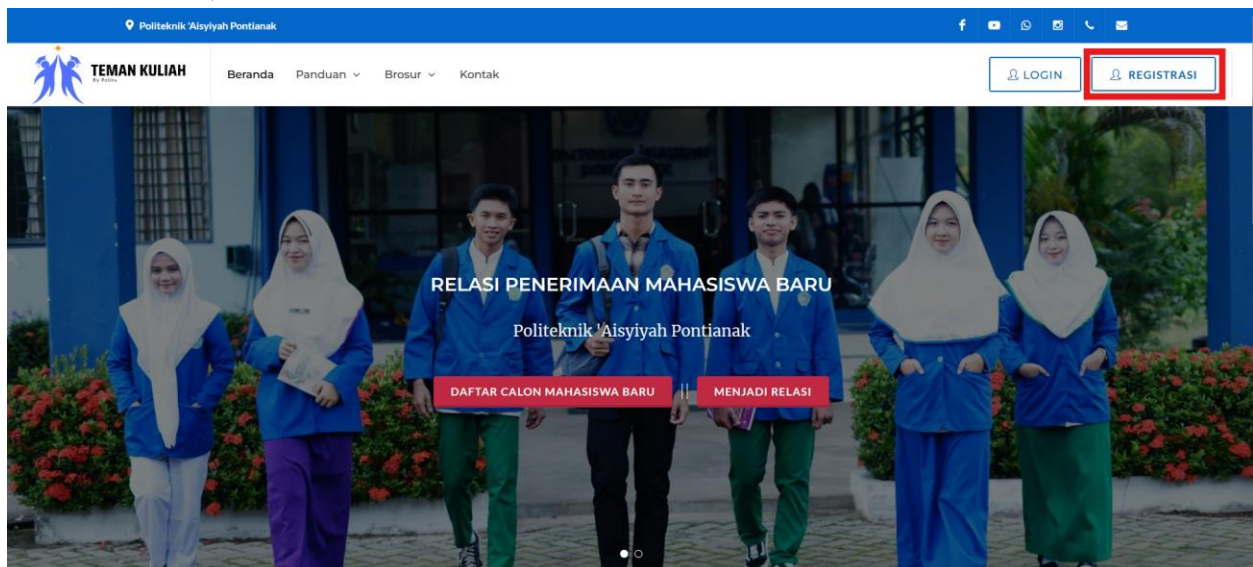


PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI TEMAN KULIAH

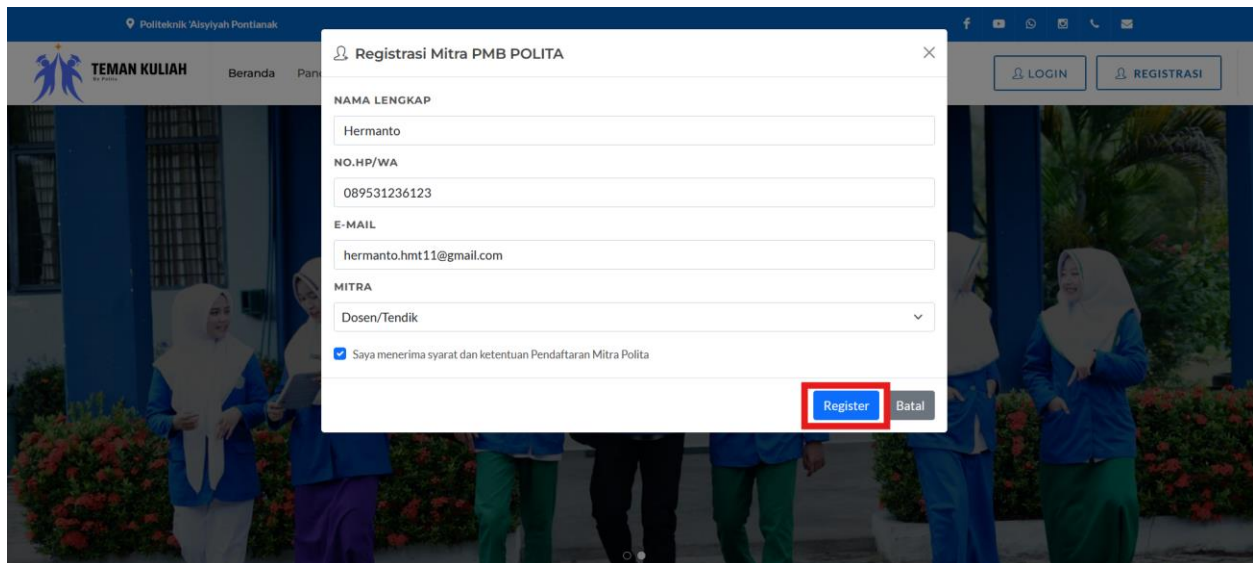


1. Registrasi

Pada tahap ini, jika Mitra belum memiliki akun untuk masuk ke Halaman Dashboard aplikasi, Mitra perlu membuat akun terlebih dahulu dengan mengklik tombol **REGISTRASI** yang terletak di pojok kanan atas, seperti yang ditunjukkan pada gambar di bawah ini (dilingkari warna merah):



Jika sudah mengklik pada tombol diatas maka akan tampil form Registrasi mitra seperti dibawah ini:



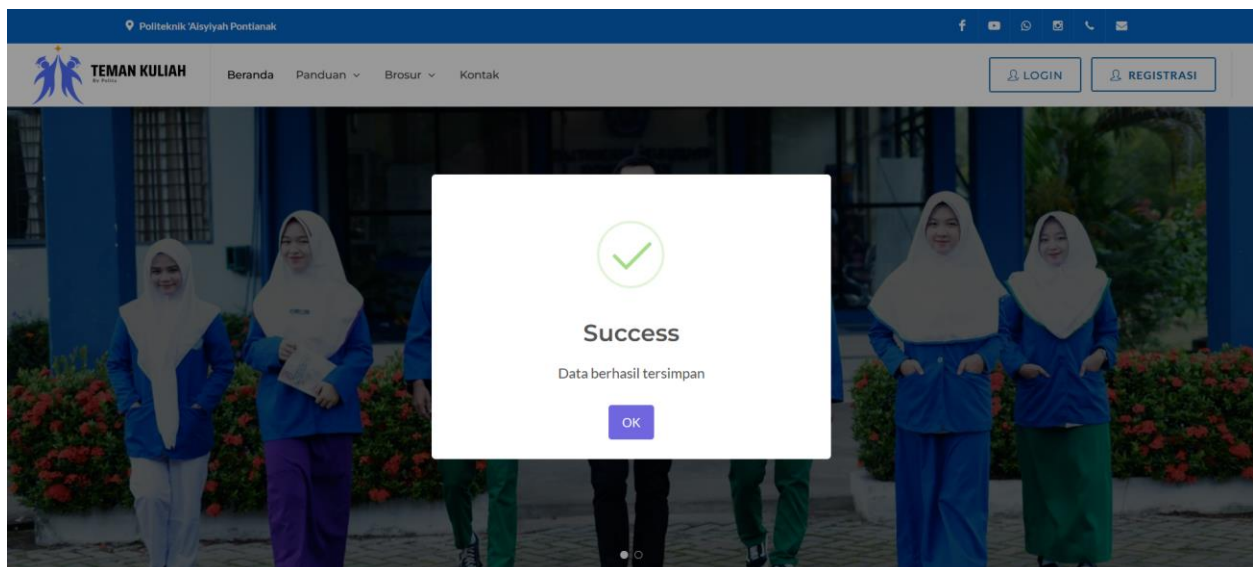
The screenshot shows a web browser displaying the 'Registrasi Mitra PMB POLITA' form. The form is overlaid on a background image of students in blue and green uniforms. The form fields are as follows:

- NAMA LENGKAP**: Hermanto
- NO.HP/WA**: 089531236123
- E-MAIL**: hermanto.hmt11@gmail.com
- MITRA**: Dosen/Tendik (selected from a dropdown menu)
- ☒ Saya menerima syarat dan ketentuan Pendaftaran Mitra Polita

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Register' (highlighted with a red box) and 'Batal'.

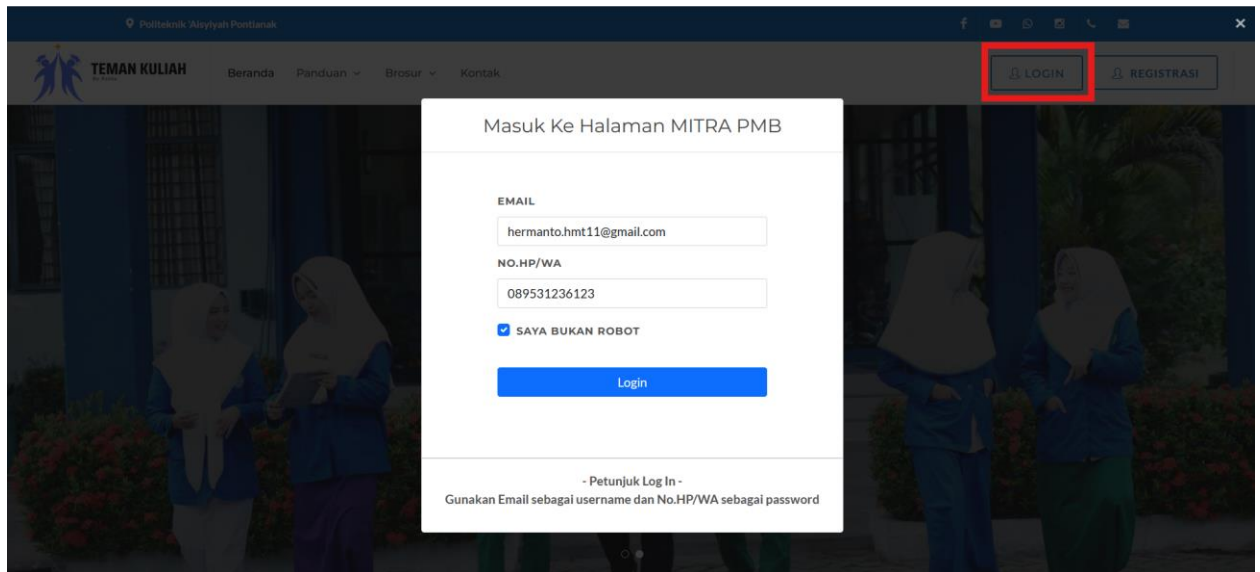
Pada tampilan di atas, Mitra harus mengisi biodata yang tersedia untuk membuat akun yang akan digunakan untuk masuk ke halaman Mitra. Silakan input data tersebut sesuai dengan data Mitra yang valid. Pastikan **Email** dan **Nomor WhatsApp** yang Anda masukkan aktif, karena keduanya akan digunakan sebagai kunci untuk masuk ke halaman Mitra. Perlu diperhatikan bahwa **Email** dan **Nomor WhatsApp** yang telah didaftarkan tidak dapat digunakan kembali untuk pendaftaran akun lain. Selain itu, pastikan jenis Mitra yang Anda pilih sesuai dengan profil Anda.

Jika data formulir telah diisi dengan lengkap dan Anda telah mencentang persetujuan terhadap syarat dan ketentuan Mitra (jika data yang didaftarkan tidak sesuai, tanggung jawab sepenuhnya ada pada Mitra), silakan klik tombol **REGISTER** untuk melanjutkan.



2. Login

Pada tahap berikutnya, setelah proses registrasi selesai, akan muncul informasi yang menyatakan bahwa **Registrasi Mitra Berhasil**. Langkah selanjutnya, Mitra dapat mengklik tombol **LOGIN** untuk masuk ke halaman Mitra, seperti yang terlihat pada gambar berikut:



The screenshot displays the login interface of the TEMAN KULIAH website. The top navigation bar includes links for Beranda, Panduan, Brosur, and Kontak. A red box highlights the LOGIN button in the top right corner. The main content area features a login form titled "Masuk Ke Halaman MITRA PMB". The form contains two input fields: "EMAIL" with the value "hermanto.hmt11@gmail.com" and "NO.HP/WA" with the value "089531236123". Below these fields is a checkbox labeled "SAYA BUKAN ROBOT" which is checked. A blue "Login" button is positioned at the bottom of the form. At the very bottom, a note reads: "- Petunjuk Log In - Gunakan Email sebagai username dan No.HP/WA sebagai password".

Langkah selanjutnya, silakan masukkan **Email** dan **Nomor WhatsApp** yang telah Anda daftarkan pada formulir registrasi sebelumnya. Setelah memasukkan Email dan Nomor WhatsApp, centang kotak verifikasi untuk mengonfirmasi bahwa Anda bukan robot. Kemudian, klik tombol **LOGIN** untuk melanjutkan

3. Verifikasi Data Mitra

Pada tahap ini, Anda diminta untuk melengkapi data diri sesuai dengan formulir yang telah disediakan, seperti terlihat pada gambar di bawah. Saat ini, status akun Anda adalah **Verifikasi Data**. Harap lengkapi semua kolom yang tersedia dan unggah **foto KTP** serta **foto diri formal**. Setelah semua data terisi, di bagian paling bawah formulir terdapat tombol **UPDATE**. Silakan klik tombol tersebut, dan Anda akan melihat informasi bahwa data Anda berhasil diperbarui. Status akun Anda pun akan berubah menjadi **AKTIF**.

TEMAN KULIAH

Akun Anda: **Verifikasi Data**

Hermanto

Verifikasi Data

Data Pribadi > Verifikasi Data

Identitas Mitra

Catatan :

1. Pastikan data Anda sudah benar. Jika data Anda masih salah atau kosong, silakan Anda perbarui data Anda

**Data telah diupdate pada tanggal -*

IDENTITAS DATA MITRA

Status Mitra

Verifikasi

Jenis Mitra

Dosen/Tendik

NIK KTP

Nama Lengkap

Hermanto

Tampilan jika **AKUN SUDAH AKTIF**

TEMAN KULIAH

Akun Anda: **Aktif**

Hermanto

Verifikasi Data

Data Pribadi > Verifikasi Data

Identitas Mitra

Catatan :

1. Pastikan data Anda sudah benar. Jika data Anda masih salah atau kosong, silakan Anda perbarui data Anda

**Data telah diupdate pada tanggal - 2025-02-11 02:48:30*

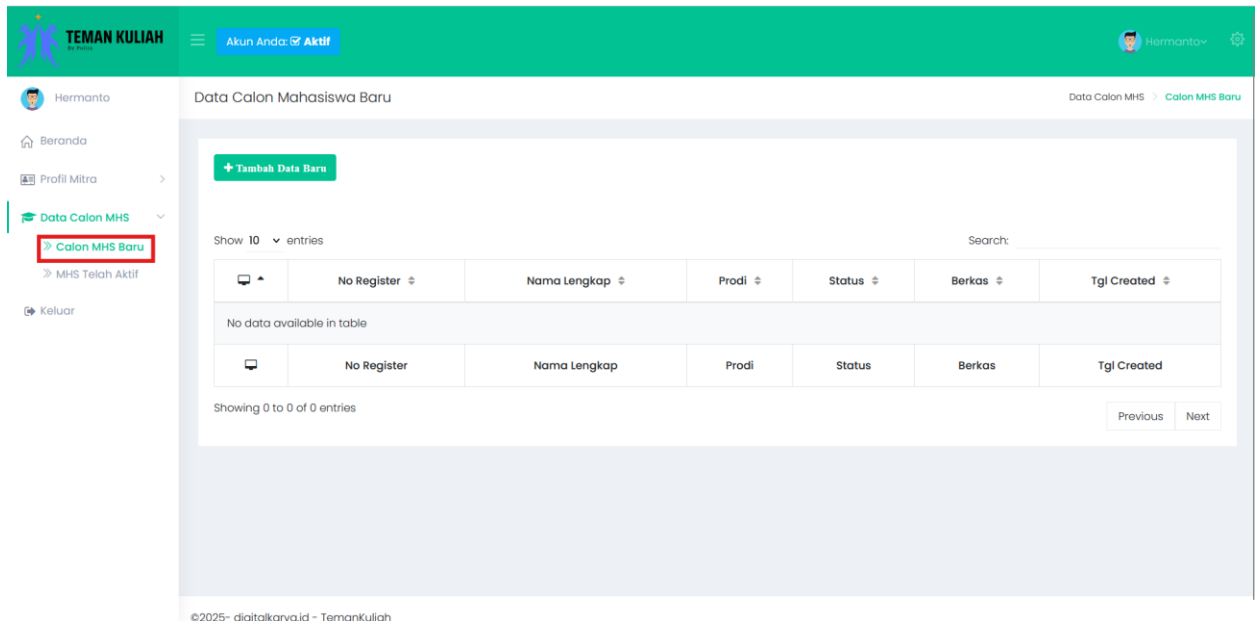
IDENTITAS DATA MITRA

Status Mitra

Aktif

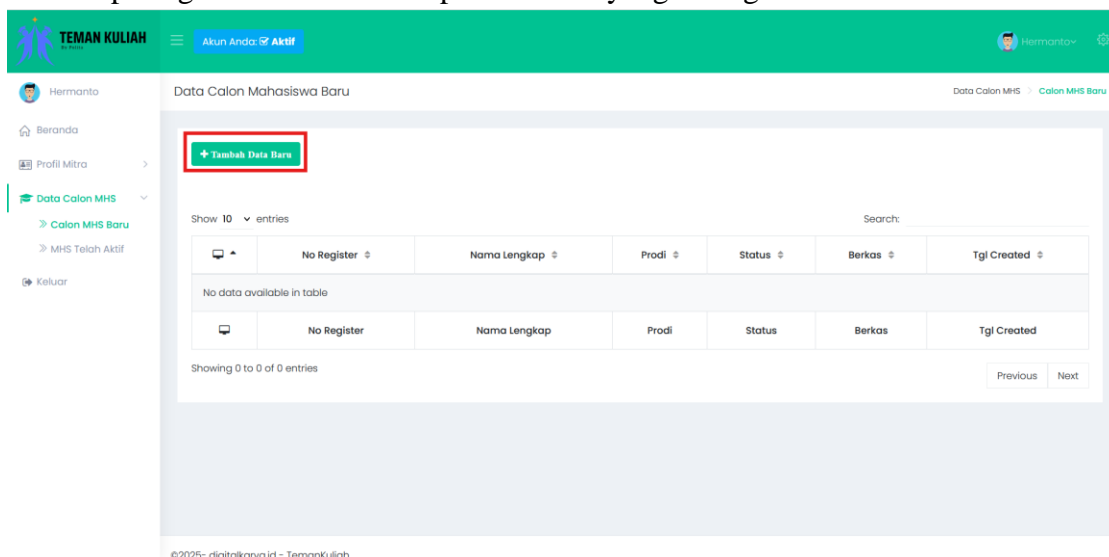
4. Calon Mahasiswa Mitra

Pada tahap ini, Mitra dapat menambahkan data mahasiswa yang telah berhasil mendaftar melalui bagian penerimaan mahasiswa baru di Politeknik ‘Aisiyiah Pontianak. Untuk melakukannya, Mitra dapat mengklik menu **Data Calon MHS** yang terletak di sisi kiri, kemudian mengklik tombol **Calon MHS Baru**. Setelah itu, akan muncul halaman seperti yang terlihat pada gambar berikut ini:



5. Menambahkan Calon MHS Baru

Pada tahap ini lanjutan pada tahap diatas, mitra dapat mengklik tombol **Tambah Data Baru** seperti gambar dibawah ini pada tombol yang di lingkari merah:



Lanjutan dari gambar di atas, pada formulir di bawah ini, Mitra diminta untuk memasukkan **Nomor Registrasi** calon mahasiswa Politeknik ‘Aisyiyah Pontianak yang telah berhasil mendaftar melalui sistem penerimaan mahasiswa baru. Selain itu, Mitra juga perlu memasukkan **Nama** dan **Program Studi** yang telah dipilih oleh calon mahasiswa tersebut. Pastikan data yang diinputkan valid dan benar agar memudahkan proses verifikasi oleh administrator nantinya.

Setelah mengisi formulir, langkah selanjutnya Mitra dapat mengklik tombol **SIMPAN** untuk menyimpan data.

The screenshot displays the 'Tambah Data Calon Mahasiswa Baru' (Add New Student Data) form within the TEMAN KULIAH system. The form is a modal window with a white background and a green header. It contains three input fields: 'Nomor Registrasi' with the value '202501001', 'Nama Lengkap Calon Mahasiswa' with the value 'Hengky Supriadi', and 'Program Studi Calon Mahasiswa Baru' with a dropdown menu showing 'D3 Teknologi Informasi'. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Simpan' (Save) in a blue box with a red border and 'Batal' (Cancel) in a red box. The background shows the main interface of the system, including a sidebar with navigation options like 'Beranda', 'Profil Mitra', 'Data Calon MHS', and 'MHS Telah Aktif'. The top header is green with the 'TEMAN KULIAH' logo and user information.

Lanjut Tahap diatas

Pada gambar dibawah ini lanjutan tahap diatas jika berhasil menambahkan data calon mahasiswa mitra, maka akan tampil halaman seperti dibawah ini.

Pada gambar dibawah ini, terdapat beberapa tombol, jika ada kesalahan pada penginputan data mitra bisa mengubah data tersebut dengan mengklik tombol **UBAH**, tetapi jika mitra ingin menghapus data tersebut, maka mitra bisa mengklik tombol **HAPUS**.

Selanjutnya pada gambar dibawah ini juga, terdapat kolom **status** jika mitra menambahkan calon mahasiswa baru pada sistem maka data tersebut akan diverifikasi oleh admin terlebih dahulu apakah data calon mahasiswa baru yang mitra tambahkan data tersebut **VALID** dan **SESUAI**. Selanjutnya terdapat kolom **Berkas** yang mana setiap calon mahasiswa baru yang mitra tambahkan wajib melampirkan file yang akan diupload pada sistem seperti **Bukti Pendaftaran, Bukti Pembayaran, dan Bukti Pendaftaran Ulang**.

Untuk tahap berikutnya yaitu mengupload berkas calon mahasiswa baru mitra tersebut, mitra pada mengklik tombol **DETAIL DATA**.

TEMAN KULIAH

Akun Anda: **Aktif**

Hermanto

Data Calon Mahasiswa Baru

Data Calon MHS > Calon MHS Baru

+ Tambah Data Baru

Show 10 entries

Search:

	No Register	Nama Lengkap	Prodi	Status	Berkas	Tgl Created
Hapus Ubah Detail Data	202501001	Hengky Supriadi	D3 Teknologi Informasi	Verifikasi Admin	Berkas Belum lengkap	11 February 2025
	No Register	Nama Lengkap	Prodi	Status	Berkas	Tgl Created

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

©2025- digitalkarya.id - Temankuliah

Lanjutan Tahap Sebelumnya:

Pada gambar di bawah ini, yang merupakan lanjutan dari langkah sebelumnya, ditampilkan detail data mahasiswa baru Mitra. Untuk mengunggah berkas calon mahasiswa, Mitra dapat mengklik tombol **UPLOAD BUKTI PENDAFTARAN**, seperti yang ditunjukkan pada gambar di bawah ini (dilingkari warna merah).

TEMAN KULIAH

Akun Anda: **Aktif**

Hermanto

Data Calon Mahasiswa Baru

Data Calon MHS > Detail Mahasiswa Baru

Detail Data MHS [Upload Bukti Pendaftaran](#)

IDENTITAS DATA MAHASISWA

Status Mahasiswa: Verifikasi Admin

Nomor Register: 202501001

Nama Lengkap: Hengky Supriadi

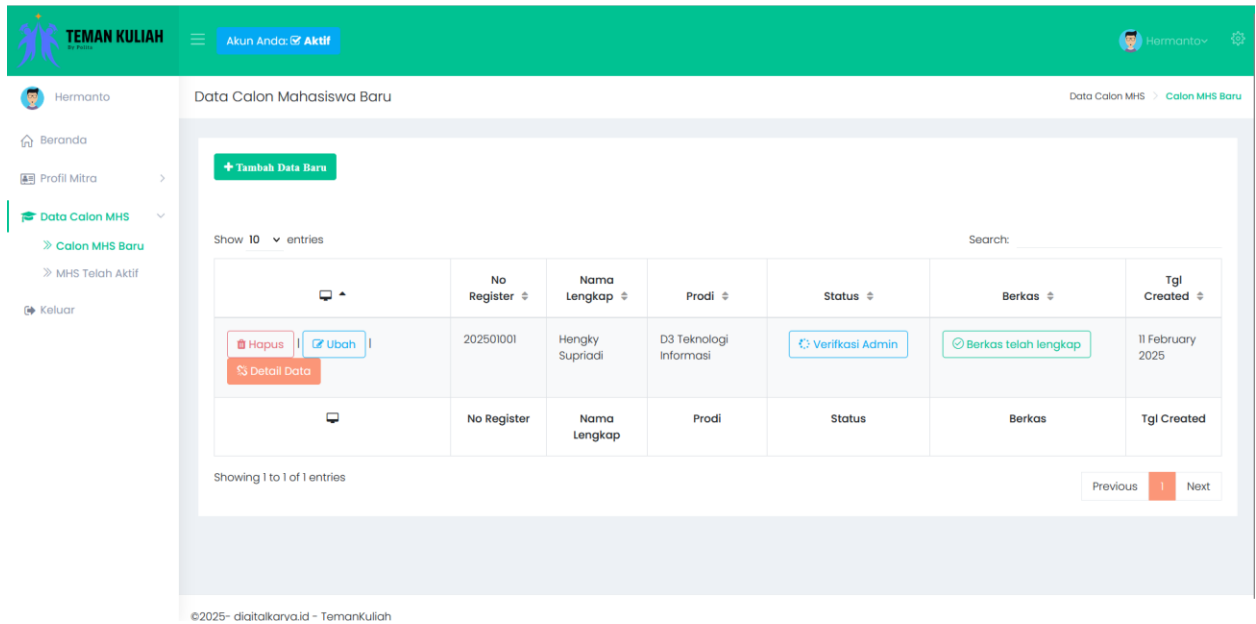
Program Studi: D3 Teknologi Informasi

©2025- digitalkarya.id - Temankuliah

Pada gambar dibawah ini mitra diminta untuk mengupload berkas-berkas bukti pendaftaran mahasiswa baru tersebut, untuk mengupload dokumen silahkan Klik Telusuri dan pilih jenis file yang akan diupload Format **Wajib: Jpg atau Png** jika file dokumen sudah dipilih, selanjutnya mitra dapat mengklik tombol **UPLOAD FILE** . Lengkapi 3 dokumen wajib yang dilampirkan oleh mitra sebagai bukti bawah mahasiswa yang dibimbing oleh mitra tersebut benar-benar sudah berhasil menjadi mahasiswa baru Politeknik ‘Aisyiyah Pontianak.

Kembali lagi pada tampilan sebelumnya:

Pada gambar di bawah ini, ditampilkan bahwa dokumen mahasiswa baru yang diunggah oleh Mitra telah berhasil dilengkapi. Tahap selanjutnya adalah menunggu proses **verifikasi oleh administrator**. Setelah verifikasi selesai, Mitra akan menerima **pencairan dana** sebagai tanda bahwa data calon mahasiswa tersebut telah berhasil terdaftar dan dibimbing oleh Mitra.



6. MHS TELAH AKTIF

